



UNIVERSITÉ CHEIKH ANTA DIOP DE DAKAR



OFFICE DU BACCALAUREAT

B.P. 5005 - Dakar-Fann - Sénégal

Tél. : 33824 95 92 33824 65 81



LE DIRECTEUR

Dakar, le 07 mars 2014

DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX

Gestion : 2014

Financement : FAEB

L'Office du Baccalauréat lance une demande de renseignement et de prix pour l'acquisition d'imprimés sécurisés de :

- Attestations Provisoires de Réussite : nombre : 40 000
- Relevés de Notes : nombre : 50 000

Les documents (copies en annexe) devront avoir un niveau de sécurité élevé ne permettant pas sa falsification et rigoureusement conformes aux modèles consultés.

L'offre doit nous renseigner sur les caractéristiques techniques proposées.

I - Format papier

Format du produit : A4 (210 x 297mm)

Papier : papier 95g/m² sans azurant optique et avec réactifs aux solvants (acides, bases, effaceur, alcool, essence, chlore, toluène...) et des caractéristiques appliquées au fiduciaire.

II - Sécurités :

II.1 – Les fonds graphiques (alignement logo UCAD et texte « République du Sénégal » visible par endroit sur lumière ultraviolet).

- Petit logo UCAD, légèrement en relief et fluorescent,
- Fond numismatique,
- Fond microlettres,
- Fond anti-copie
- Fonds irisés,
- Microlignes d'épaisseurs variables allant de 30µm à 260µm,
- Microlettres d'une hauteur variant entre 0,232mm et 0,78mm,
- Deux cachets rond office du baccalauréat préimprimés: 1 fluo-visible bleu et 1 fluo-invisible sur attestation provisoire de réussite.

II.2 – Les Encres de Sécurité

- Invisible fluorescent,
- Encre iridescente fluorescente,
- Encre thermochrome réagissant à une température de 35°C sur l'étoile rouge figurant sur les imprimés

II.3 - La traçabilité

- Numérotation séquentielle unique sur 7 digits, numéros fluorescents
- Deux systèmes de numérotation sur fond noir (1 horizontal en haut à droite, 1 vertical à gauche à 10 cm du bas)

V - Conditionnement :

- Mise en boîte par 500 documents, mise en cartons numérotés par 2 000 documents.

VI - Consultation des modèles

Les originaux de relevés de notes et d'attestations provisoires peuvent être consultés sur place auprès de l'assistante du Directeur à l'Office du Baccalauréat de 09H à 12H.

SOUSSION :

Peuvent soumissionner à cette demande de renseignement et de prix les fournisseurs spécialisés dans le domaine de documents sécurisés.

Les soumissions devront être déposées auprès de l'assistante du Directeur, 2^{ème} étage à l'Office du Baccalauréat au plus tard le 28 mars 2014 à 12H sous enveloppe Kraft avec la seule mention : **DRP référence : Attestations et Relevés de Notes 2014.**

DELAI DE LIVRAISON – INSTALLATION

Le délai de livraison est de 20 jours ouvrables après notification.

LES PRIX :

Les prix proposés sont fermes et non révisables.

CONDITION DE PAIEMENT :

Le paiement se fera par le Fonds d'Appui à l'Examen du Baccalauréat (FAEB) Gestion 2014 après service fait et enregistrement de la lettre de marché.

Je vous remercie de la diligence que vous voudrez bien apporter à l'examen de cette offre.

Babou DIAHAM

