

**CHRONOGRAMME DES ACTIVITES DE L'OFFICE DU BACCALAUREAT
(OFFICE DU BACCALAUREAT – CHEFS D'ETABLISSEMENTS DU SECONDAIRE)**

NOVEMBRE	
• Ouverture du registre des inscriptions au Baccalauréat	• Réunion d'évaluation avec les Responsables d'Examens et Concours du Secondaire
• Retrait des formulaires et documents d'inscription	• Retrait des coupons des droits d'inscription
• Mise en place du module de SAISIE DELOCALISEE dans les clés USB des établissements	• Envoi de la liste des professeurs aux établissements pour la mise à jour
• Disponibilité des vignettes et des coupons	• Envoi des demandes de proposition de sujet • Début des travaux commission
• Formation délocalisée des agents de saisie	• Saisie délocalisée des dossiers d'inscription au Baccalauréat
• Dépôt des dossiers d'inscription au Baccalauréat, de la clé USB et des feuilles de paiement de la saisie délocalisée	• Dépôt des demandes de centre d'examen
DECEMBRE	
• Délivrance des vignettes dans les académies	Poursuite de la réception des dossiers
JANVIER	
• Clôture du registre des inscriptions au Baccalauréat	• Poursuite et fin du dépôt de la clé et des dossiers de Baccalauréat (mi-janvier)
• Ouverture du registre des inscriptions au Concours Général Sénégalais (CGS)	• Retrait des documents d'inscription aux épreuves du Concours Général
• Suite et fin de la réception des listes des professeurs mises à jour par les Chefs d'Etablissement	
FEVRIER	
• Régularisation des rejets des dossiers d'inscription au Baccalauréat	• Dépôt des dossiers d'inscription au Concours Général et de la clé USB
• Vérification de la fonctionnalité des centres d'examen	• Envoi des listes des professeurs aux Chefs d'établissement pour vérification et avis
MARS	
• Envoi des listes des candidats au Baccalauréat par établissement pour le contrôle de la saisie	• Clôture des inscriptions au Concours Général (mi-mars)
• Retour des listes des professeurs avec avis du Chef d'Etablissement	• Envoi des demandes de proposition de Président de Jury auprès des Universités et des Inspections d'Académie (IA)
• Retour des propositions de sujet	• Envoi des demandes de superviseurs du CGS auprès des IA
AVRIL	
• Constitution des Jurys Examineurs du Baccalauréat • Envoi des demandes de proposition de Secrétaires de Jury auprès des Chefs de Centre	• Retrait du calendrier et de la liste des centres de déroulement du Concours Général
• Envoi des listes des candidats avec jury • Envoi des convocations des candidats auprès des centres • Retour des propositions de Présidents de Jurys	• Retour des demandes de superviseurs du CGS auprès des IA
MAI	
• Retrait du calendrier des centres de déroulement des Epreuves Physiques et Sportives du Baccalauréat auprès des IA	• Envoi de la liste des examinateurs déplacés pour les besoins du Baccalauréat aux IA • Formation des présidents de jury
• Déroulement des épreuves facultatives • Démarrage des Epreuves d'Education Physique et Sportive du Baccalauréat	• Déroulement des épreuves du Concours Général
JUIN	
• Retrait des convocations des correcteurs	• Démarrage des épreuves du Baccalauréat
JUILLET-AOÛT	
• Poursuite du déroulement des épreuves du Baccalauréat • Préparation Session de Remplacement	• Activités post-session • Délivrance des diplômes de baccalauréat au niveau des régions
OCTOBRE	
• Session de Remplacement	• Mise en place de la nouvelle session 2024/2025 dans l'application

N.B. : les Chefs d'Etablissements sont priés de se référer à ce chronogramme pour retirer aux endroits indiqués tous les documents relatifs au Baccalauréat et au Concours Général